



**Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej**

**ul. Dworcowa 9**

**87-630 Skępe**

## **ZAPRASZA**

do złożenia oferty w rozpoznaniu cenowym w sprawie wykonania:

**„Świadczenie usług fizjoterapeutycznych dla uczestników Dziennego Domu Senior+ w Łąkiem.”**

1. Ofertę należy złożyć:

a) w jednej zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego tj. w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Dworcowa 9, 87-630 Skępe.

2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Rozpoznanie cenowe na: **„Świadczenie usług fizjoterapeutycznych dla uczestników Dziennego Domu Senior+ w Łąkiem.”**

3. Ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrą i słownie.

4. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie.

5. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

### **6. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług fizjoterapeuty w Dziennym Domu Senior + w Łąkiem dla 30 uczestników powyżej 60 roku życia, w terminie do 05.04.2024 r.. Zamówienie dotyczy projektu pn. Zapewnienie funkcjonowania Dziennego Domu Senior+ w Łąkiem, realizowanego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025.

Uczestnikami projektu są osoby starsze potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, które są niesamodzielne lub niepełnosprawne. Godziny świadczenia usług : od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach 7.30 – 15.30 przy czym godziny te mogą ulec zmianie.

7. Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty wg załączonego do zaproszenia wzoru,
- 2) Dokumenty potwierdzające kwalifikacje Wykonawcy, w tym: dyplom ukończenia szkoły, kursy i szkolenia związane z zawodem.
- 3) oferta powinna być podpisana, a kserokopie dokumentów potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione.

Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom, o najniższej cenie.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego ( Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Skępem ul. Dworcowa 9, 87 – 630 Skępe ) w pokoju nr 2 do dnia 05.04.2024 r.....
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez przesłanie skanu podpisanego Formularza ofertowego oraz wymaganych załączników na adres poczty: mgopskepe@pro.onet.pl
- 3) Wykonawca ma obowiązek przesłać bezzwłocznie Zamawiającemu oryginalną ofertę w formie papierowej
- 4) Złożenie oferty może odbyć się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 5) Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do zamawiającego.
- 6) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **Unieważnienie postępowania.**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli zajdą następujące okoliczności :

- 1) Nie złożono żadnej oferty;
- 2) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) W przypadku, gdy nie można było dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i na wezwanie zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

- 4) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiająca zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Zawarcie umowy.**

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów oceny ofert przyjętych w niniejszym zapytaniu.
- 2) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w ofercie.

**Dyrektor**

**Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skępem**

**/-/ Ewa Wojciechowska**

**W załączeniu:**

1. Wzór formularza oferty.

